



DUE DILIGENCE TECNICA

Immobile	Gorle (BG) – Via Roma 65
N. contratto	1243783
Ragione sociale	
Tipologia	Ufficio ubicato al piano terzo inserito in complesso immobiliare su n.5 piani fuori terra e n.1 piano interrato
Data sopralluogo	18/07/2018
Data emissione	26/02/2019
Revisione	00
Esito DD	



REVISIONI E APPROVAZIONI



INDICE

01.	OBIETTIVI E DISCLAIMERS	3
02.	DESCRIZIONE GENERALE DEL BENE	6
03.	IDENTIFICAZIONE CATASTALE	6
04.	SUPERFICI	7
05.	EXECUTIVE SUMMARY – RED FLAGS.....	8
06.	CAPEX.....	12
07.	ELENCO DOCUMENTALE IN ORDINE CRONOLOGICO.....	13
08.	REPORT FOTOGRAFICO	15

01. OBIETTIVI E DISCLAIMERS

Lo scopo della presente indagine è stabilire, attraverso un'analisi amministrativa, catastale, urbanistica ed edilizia, la conformità dell'immobile in oggetto rispetto ai requisiti normativi attualmente in vigore per gli aspetti esaminati. Tale analisi è stata condotta mediante il confronto tra lo stato di fatto risultante dal sopralluogo eseguito e lo stato autorizzato risultante dalla documentazione fornita dal Cliente/Proprietà o reperita da [REDACTED] S.p.A.; a seguito di tale indagine sono state evidenziate eventuali criticità con indicazione degli interventi, dei tempi e dei costi necessari per la loro regolarizzazione.

Nel seguito il cliente destinatario del presente elaborato sarà indicato come "*il Cliente*" e il complesso immobiliare in esame come "*l'immobile/gli immobili*" o "*il bene/i*".

Le tematiche analizzate nel rapporto di Due Diligence possono essere così riassunte:

- titolarità;
- pesi, vincoli e gravami;
- catasto terreni e fabbricati;
- stato occupazionale;
- edilizia;
- urbanistica;
- certificazione energetica.

L'attività di Due Diligence si è articolata nelle seguenti fasi:

- presa visione ed analisi della documentazione resa disponibile dal Cliente;
- sopralluogo fisico presso il bene coadiuvato da un referente del Cliente;
- rilevazione delle consistenze sulla base delle planimetrie catastali disponibili;
- recupero documentale inerente alle pratiche edilizie e catastali;
- analisi finale e stesura del report di Due Diligence.

Precisazioni:

- validità del report - il giudizio espresso nel presente report è da intendersi valido con riferimento alla data del sopralluogo (per quanto concerne le condizioni e la conformazione del bene) e del report (per quanto concerne il contesto normativo di riferimento e/o quello definito dallo strumento urbanistico vigente/ adottato).
- Si precisa quindi che, eventuali variazioni derivanti da interventi effettuati sul bene e/o risultanti da fattori esterni oppure intervenute modifiche normative possono influire sul giudizio di conformità espresso. In questi casi si renderanno necessari un nuovo sopralluogo al bene, un ulteriore accesso agli atti presso la Pubblica Amministrazione competente e un confronto aggiuntivo con l'Ufficio Tecnico Comunale;
- limitazioni generali e precisazioni - le valutazioni professionali e tecniche contenute nel presente elaborato sono funzionali ai dati esistenti, alle finalità ed alle risorse disponibili. Le conclusioni e le indicazioni progettuali in esso riportate sono da intendersi esclusivamente quali proposte d'intervento e non come prescrizioni vincolanti ai fini realizzativi delle indicazioni suggerite, fatto salvo specifiche azioni necessarie e previste dalla normativa. Le informazioni relative ad eventuali commissioni impiantistiche nonché di tracciati impiantistici che potrebbero configurare eventuali servitù sono state fornite, ove presenti, dall'attuale Proprietà o dal personale incaricato e non è stata svolta nessuna indagine in merito;
- fonti - le informazioni e le considerazioni riportate nel presente report si basano sulle evidenze delle verifiche documentali e dei rilievi visivi eseguiti in situ nonché sulle informazioni disponibili al momento della redazione dello stesso. In riferimento all'aspetto documentale si precisa che è stata presa in considerazione la documentazione trasmessa dal Cliente/Proprietà e/o resa disponibile dagli stessi presso la Data Room, integrata con quella reperita a seguito delle indagini condotte presso i competenti uffici della Pubblica

Amministrazione. In particolare le informazioni relative alle destinazioni d'uso sono state desunte dalla documentazione consegnata dal Cliente/Proprietà e successivamente verificate in fase di sopralluogo;

- sopralluogo (visivo) - l'indagine è stata eseguita analizzando e rilevando tutte le strutture e gli impianti visibili e non è stato effettuato alcun tipo di attività invasiva mirata all'individuazione di potenziali passività confinate che potesse compromettere l'integrità delle strutture e degli impianti come, a titolo esemplificativo e non esaustivo, verifiche tecnico/funzionali degli impianti e/o prove dirette sulle strutture, prelievi ed analisi di laboratorio di materiali o matrici ambientali e prove geotecniche sui suoli del sito, etc. Tutto ciò che risulta non individuabile visivamente, non è stato oggetto di analisi e, comunque, il presente rapporto di Due Diligence non comprende le verifiche non espressamente indicate. Per le porzioni non visionate, ma oggetto di analisi, non è stato possibile esprimere alcun giudizio;
- OPPURE - sopralluogo - sono stati condotti sopralluoghi esclusivamente visivi (che non includono, ad esempio, prove di laboratorio, saggi/sondaggi, attività di collaudo o simili, prove tecniche, strumentali e funzionali etc.), esterni e interni, limitatamente a quanto visibile e facilmente accessibile ed effettuati sulla base della documentazione fornita (es. planimetrie). █ S.P.A. non assume responsabilità per eventuali problematiche relative a porzioni di beni (di impianti, etc.) che: a) non siano facilmente accessibili o non siano accessibili in condizioni di sicurezza o per cui sia stato vietato/impedito l'accesso, b) siano in tutto o in parte occultate, ad es. per la presenza di arredi non facilmente rimovibili.
- consistenze - la rilevazione delle consistenze è effettuata sulla base di planimetrie catastali e verificata, ove possibile, mediante misurazioni a campione effettuate in fase di sopralluogo. E' invece esclusa la misurazione delle consistenze in loco e il rilievo, anche geometrico, delle consistenze del bene e/o la relativa predisposizione di planimetrie in formato elettronico. Si precisa che tutti i dati numerici relativi alle superfici sono espressi in metri quadrati (mq). La rilevazione delle consistenze prende in considerazione la superficie linda. Nella rilevazione delle consistenze i muri interni e quelli perimetrali esterni sono stati computati per intero o, se confinanti con altre unità immobiliari, parti comuni e/o altre destinazioni d'uso, nella misura del 50 per cento;
- consistenze e destinazioni d'uso - per quanto concerne le destinazioni d'uso la tabella riepilogativa delle consistenze riporta le destinazioni rilevate in sede di sopralluogo (o, laddove non rilevabile – ad es. nel caso di immobili dismessi - quelle desumibili dalla documentazione catastale);
- verifiche generali - tutte le verifiche compiute, incluse quelle urbanistico/edilizie e catastali, derivano da un'analisi esclusivamente "documentale" effettuata sulla base della documentazione ufficiale e/o vidimata dalla Pubblica Amministrazione, ove disponibile. In relazione alle verifiche della situazione edilizia e catastale è incluso il confronto, per quanto concerne i fabbricati, tra l'ultimo stato autorizzato come risultante dalle planimetrie ufficiali di cui sopra e quanto rilevato in sede di sopralluogo in termini di sagoma (in pianta), layout interno e destinazione d'uso.
- verifica catastale - è incluso il confronto tra gli identificativi catastali indicati nel più recente atto di compravendita (se disponibile) e quelli risultanti dalla più recente visura catastale disponibile. In sede di sopralluogo inoltre tale verifica prevede un confronto, per gli edifici esistenti, tra le più recenti planimetrie catastali disponibili e lo stato di fatto (in termini di layout e destinazione d'uso) rilevato. È escluso il rilievo e la verifica dell'area oggetto di analisi ai fini del confronto della forma e dei confini riportati nell'estratto di mappa (il giudizio sul corretto inserimento in mappa è effettuato a livello visivo/qualitativo senza misurazioni/supporto strumentale);
- esclusioni - sono escluse (salvo ove diversamente specificato) dall'incarico: l'attività di Due Diligence strutturale/ statica/ geotecnica e la verifica di eventuali documentazioni relative a tale tema; verifiche circa la presenza di eventuale edificabilità residua presso il bene; verifiche circa l'effettivo e corretto adempimento di impegni derivanti da convenzioni o altri accordi sottoscritti con la Pubblica Amministrazione o altre parti; lavoro, relative agli adempimenti a carico del datore di lavoro/conduttore (es. presenza e contenuti del DVR documento di valutazione del rischio); verifiche circa eventuali contenziosi con terzi; verifiche relative a regolamenti di condominio, super-condominio, comprensorio, consorzi, etc. (tra cui: suddivisione delle

competenze in materia di interventi manutentivi, calcolo della ripartizione delle spese per interventi, etc.) oppure riguardanti temi/opere di competenza di soggetti diversi dalla proprietà (tra cui: comprensorio, condominio, etc.);

- **capex** - tutti gli importi indicati nel testo si intendono al netto di IVA. Sono esclusi diritti di segreteria, spese per copie, bolli e/o altri oneri dovuti a qualsiasi titolo alla Pubblica Amministrazione, etc. Sono inoltre escluse le spese e/od oneri non specificatamente indicati, quali ad esempio: per stampe, fotocopie, fotografie, riproduzione di disegni, etc.; eventuali spese postali e telefoniche;
- **tempistica** - si precisa che tutte le tempistiche nel seguito indicate sono espresse in giorni lavorativi, con decorrenza dalla data in cui [REDACTED] S.p.a. riceve l'incarico scritto a procedere con le attività (di regolarizzazione, di recupero documentale, etc.) e previa consegna della documentazione necessaria (deleghe, etc.). Si evidenzia inoltre che tali tempistiche, laddove riferite ad attività che coinvolgano la Pubblica Amministrazione, sono subordinate ai tempi di risposta di quest'ultima. [REDACTED] S.p.A. non si assume quindi responsabilità in merito ai tempi di riscontro e/o di evasione dei competenti uffici pubblici in relazione alle richieste presentate. Le tempistiche riportate nella seguente sezione §.XX "Capex" sono pertanto indicative;
- **obblighi di riservatezza** - questo documento deve intendersi riservato e non potrà essere divulgato a terzi, anche per estratti, tramite stampa o qualsiasi altro mezzo di informazione senza il preventivo consenso scritto di [REDACTED] S.p.A.

Legenda	
Catasto Terreni e Fabbricati	Edilizia / Urbanistica / Certificazione Energetica
CT = Catasto Terreni	PdC = Permesso di Costruire
CF = Catasto Fabbricati	DIA = Denuncia di Inizio Attività
EdM = Estratto di mappa	SCIA = Segnalazione Certificata di Inizio Attività
Sez. = Sezione	CILA = Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata
Fg. = Foglio	CIAL = Comunicazione di Inizio Attività edilizia Libera
Map. = Mappale	PRG = Piano Regolatore Generale
Sub. = Subalterno	PGT = Piano di Governo del Territorio
TM = Tipo Mappale	NTA = Norme Tecniche di Attuazione
Docfa = Documento Catasto Fabbricati	RE = Regolamento Edilizio
	RAI = Rapporti Aero-Illuminanti
	CDU = Certificato di Destinazione Urbanistica
	APE = Attestato di Prestazione Energetica
	ACE = Attestato di Certificazione Energetica
Destinazioni d'uso – immobile	Generali
Res. = Residenziale	DD = rapporto di Due Diligenze
Uff. = Uffici	Rep. = Repertorio (n. atto)
Com. = Commerciale	Racc. = Raccolta (n. atto)
Ind. = Industriale, Logistica, Laboratorio	RRII = Registri di Pubblicità Immobiliare
Mag. = Magazzini, Cantine, Depositi, etc.	
Park. = Box, Posti auto coperti	
Varie = Balconi, Terrazzi, Logge, Portici, etc.	
Altro = da specificare	

02. DESCRIZIONE GENERALE DEL BENE

Executive summary	
Tipologia	Ufficio ubicato al piano terzo di un complesso immobiliare sviluppato su n.5 piani fuori terra e n.1 piano interrato.
Localizzazione - Area	Il complesso immobiliare si inserisce all'interno di una più vasta area recintata con n.1 accesso carraio e n.1 accesso pedonale.
Anno di costruzione	2004
Destinazione d'uso prevalente (desumibile dal sopralluogo)	Sulla base di quanto riscontrabile in sede di sopralluogo l'immobile risulta destinato a ufficio.
Porzioni non visionate	-

03. IDENTIFICAZIONE CATASTALE

Dati degli intestati e note	
Intestazione	UNICREDIT LEASING S.P.A.
Codice fiscale	03648050015
Proprietà	1/1
Note alle tabelle sotto riportate	-

Catastro Terreni										
Comune Censuario	Indirizzo	-	Sez./Fg	Map.	-	Categoria	Consist. (mq)	Rendita (Euro)	Note	
Gorle	-	-	9	2609	-	Ente urbano	1.360	-	-	

Si ricorda che l'ente urbano è privo di intestazione.

Catastro Fabbricati										
Comune Censuario	Indirizzo	Piano	Sez./Fg	Map.	Sub.	Categoria	Consist. (mq)	Rendita (Euro)	Note	
Gorle	Via Roma n.65	3	5	2609	701	A/10	44 mq	382,18	-	
Gorle	Via Roma	-1	5	2609	36	C/6	16 mq	40,49	-	

04. SUPERFICI

Per i dettagli relativi ai criteri di rilevazione delle consistenze e identificazione delle destinazioni d'uso si veda il §. 01. "Obiettivi e disclaimers".

Per le consistenze delle aree/delle aree esterne si rimanda alla superficie catastale indicata nella tabella di cui al §. 03 "Identificazione catastale".

Consistenze – superficie costruita													
Piano	Fg.	Map.	Sub.	Res.	Uff.	Com.	Ind.	Mag.	Park.	Varie	Altro (BCNC)	Total	
				(mq)	(mq)	(mq)	(mq)	(mq)	(mq)	(mq)	(mq)	(mq)	
+3	5	2609	701	-	44	-	-	-	-	-	-	44	
-1	5	2609	36	-	-	-	-	-	16	-	-	16	
Totale	-	-	-	-	44	-	-	-	16	-	-	60	

05. EXECUTIVE SUMMARY – RED FLAGS

A. TITOLARITÀ		STATO	TRASFERIBILITÀ
		Conforme	Sì
Stato rilevato	<p>Proprietà: UNICREDIT LEASING S.P.A</p> <p>La titolarità è documentata dall' Atto di fusione per incorporazione Rep.8295 e Racc.5202 del 16/12/2008 di "Unicredit Global Leasing S.p.A." in "██████████" con conseguente modifica di denominazione della società in "Unicredit Leasing S.p.A." a rogito del Notaio ██████████ successivamente rettificato e integrato con Atto di rettifica e integrazione dell'atto di fusione per incorporazione di ██████████." in "UniCredit Leasing S.p.A." Rep.27960 e Racc.13202 del 26/03/2014 a rogito del notaio ██████████ Il conferimento ha per oggetto molteplici unità immobiliari tra cui quella in esame.</p> <p>La titolarità è inoltre documentata dall'ultimo Atto di Compravendita di Rep.52888 e Racc.10307 del 30/07/2009 stipulato tra la parte venditrice "Immobiliare SG s.r.l." e la parte acquirente "Unicredit Leasing S.p.A." (già "██████████") con l'intervento della parte utilizzatrice ██████████" a rogito del Notaio ██████████</p> <p>Riferimenti catastali: Fg.5 part.2609 sub.701 e 36 da Atto di Compravendita Rep. 52888 del 30/07/2009.</p>		
Adeguamenti	<p>Per la trasferibilità</p> <p>Nessuno.</p> <p>Altro</p> <p>Nessuno.</p>		

B. PESI, VINCOLI, GRAVAMI E PRESCRIZIONI		STATO	TRASFERIBILITÀ
		Conforme	Sì
Stato rilevato	<p>Nell'atto di acquisto di Rep.52888 e Racc.10307 del 30/07/2009 a rogito del Notaio ██████████ viene precisato che l'immobile viene acquistato come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ufficio composto da ingresso, un vano, disimpegno, ripostiglio, bagno e balcone al piano terzo; - autorimessa al piano interrato; - quota di comproprietà in ragione di 19,988 millesimi sugli enti comuni dell'intero fabbricato. <p>La Parte Venditrice dichiara:</p> <ul style="list-style-type: none"> - che le pozioni immobiliari sono libere da iscrizioni ipotecarie, trascrizioni pregiudizievoli, privilegi anche fiscali, vincoli o diritti a terzi spettanti, obblighi di qualsiasi tipo, e che non vi sono arretrati ed insoluti con riferimento al pagamento degli oneri condominiali; - che le porzioni immobiliari qui compravendute non partecipano ad alcun consorzio di bonifica. 		
Adeguamenti	<p>Per la trasferibilità</p> <p>Nessuno.</p> <p>Altro</p> <p>Nessuno.</p>		

C. STATO OCCUPAZIONALE		STATO	TRASFERIBILITÀ
		Conforme	Sì
Stato rilevato	Dal sopralluogo effettuato in data 13/06/2018 l'immobile risulta libero da beni e/o persone.		
Adeguamenti	<p>Per la trasferibilità</p> <p>Nessuno.</p> <p>Altro</p> <p>Si consiglia di rimuovere i rifiuti presenti sul balcone.</p>		

D. CATASTO TERRENI		STATO	TRASFERIBILITÀ
		Conforme	Sì
Stato rilevato	Confronto stato di fatto/ stato autorizzato catastale (sagoma/ layout): Dal confronto la sagoma risulta conforme.		
Adeguamenti	Per la trasferibilità Nessuno. Altro Nessuno.		

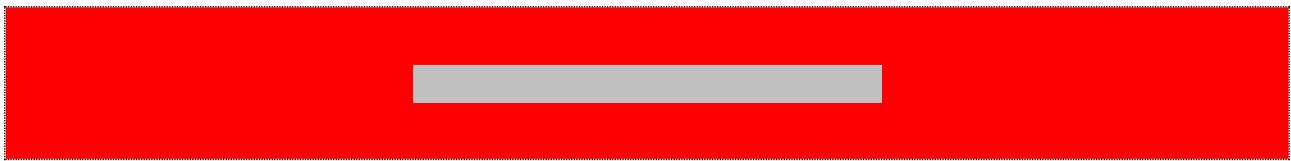
E. CATASTO FABBRICATI		STATO	TRASFERIBILITÀ
		Non Conforme	No
Stato rilevato	Intestazione catastale UNICREDIT LEASING S.P.A. Toponomastica Rilevata durante il sopralluogo: Via Roma n.65. Confronto stato di fatto/ stato autorizzato catastale (sagoma/layout/dest. d'uso) Dal confronto tra lo stato di fatto e lo stato autorizzato catastale si rilevano le seguenti difformità di lieve entità: - asola tecnica in locale ufficio difforme; - asola tecnica su balcone non rappresentata in catasto; - posizione finestra bagno difforme. Certificazione L. 122/2010, art. 19 Non rilasciabile.		
Adeguamenti	Per la trasferibilità Si consiglia di procedere con la presentazione di DoCFA per aggiornamento della planimetria catastale, previa regolarizzazione edilizia Altro Nessuno		

F. EDILIZIA		STATO	TRASFERIBILITÀ
		Non Conforme	No
Stato rilevato	Iter concessorio <ul style="list-style-type: none">▪ Denuncia di Inizio Attività n.167/2003 del 12/11/2003;▪ PerMESSO di Costruire n.27/2004 del 26/11/2004 prot.5228 per opere di urbanizzazione primaria;▪ Denuncia di Inizio Attività n.121/2006 del 07/08/2006 per variante al P.D.C. n.27/2004;▪ PerMESSO di Costruire n.28/2004 del 03/12/2004 prot. 5929 per realizzazione di edificio residenziale nel P.R.1 di Via Roma;▪ Certificato di Agibilità del 15/01/2007;▪ Cambio di Destinazione d'uso senza opere edilizie del 09/06/2009. Agibilità L'immobile risulta dotato di Certificato di Agibilità del 15/01/2007.		

	<p>Confronto stato di fatto/ stato autorizzato edilizio (sagoma/ layout/ destinazione d'uso) Dal confronto tra lo stato di fatto e l'ultimo stato autorizzato si rilevano le seguenti difformità di lieve entità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - asola tecnica su balcone non rappresentata; - posizione finestra bagno difforme; - posizione porta disimpegno/antibagno difforme.
Adeguamenti	<p>Per la trasferibilità Si consiglia di procedere con la presentazione di idonea pratica edilizia per regolarizzare le difformità sopraelencate.</p> <p>Altro Nessuno</p>

G. URBANISTICA		STATO	TRASFERIBILITÀ
		Conforme	Sì
	<p>Estremi dello strumento urbanistico vigente/adottato Piano di Governo del Territorio (PGT) vigente nel Comune di Gorle approvato con Delibera del Consiglio Comunale n.7 del 23/03/2013.</p> <p>Articoli di riferimento <u>Art.PdR 40 delle N.T.A.: Zone R2, R3, R4 – Residenziale a contenimento dello Stato di Fatto</u> - Modalità di attuazione: Intervento edilizio diretto, Permesso di Costruire Convenzionato. - Interventi ammessi: manutenzione ordinaria, manutenzione straordinaria, restauro e risanamento conservativo, ristrutturazione edilizia, nuova edificazione, modifica della destinazione d'uso. - Destinazioni d'uso ammesse: residenza, negozi, esercizi pubblici, alberghi, banche, uffici, studi professionali e commerciali, piccoli laboratori, autorimesse private. -Indici urbanistici Zona R3: If=0,80 mq/mq, Rc=40%, Hmax=12 ml, Parcheggio 1mq/mc.</p> <p>Compatibilità della destinazione d'uso prevista La destinazione d'uso insediata (ufficio e relativa autorimessa) risulta compatibile con quanto previsto dallo Strumento Urbanistico in vigore.</p> <p>Certificato di Destinazione Urbanistica In caso di alienazione non occorre provvedere alla richiesta del certificato di destinazione urbanistica in quanto l'area pertinenziale risulta inferiore a 5.000 mq ed è identificata al N.C.T come Ente urbano.</p>		
Stato rilevato	<p>Per la trasferibilità Nessuno.</p>		
Adeguamenti	<p>Altro Nessuno.</p>		

H. CERTIFICAZIONE ENERGETICA		STATO	TRASFERIBILITÀ
		Conforme	No
Stato rilevato	Dalla ricerca effettuata sul portale del Catasto Energetico della Regione Lombardia è emersa l'esistenza di Attestato di Certificazione Energetica n.16115-000008/09 del 02/07/2009 relativo all'unità immobiliare censita al Foglio 5 particella 2609 subalterno 701 con validità fino al 02/07/2019 prodotto con modalità di cui alla DGR VIII/5773.		
Adeguamenti	<p>Per la trasferibilità E' necessario redigere nuovo APE, prossimo alla scadenza</p> <p>Altro Nessuno.</p>		



06. CAPEX

Per le opportune precisazioni relative alle attività di seguito descritte e relativi costi (esclusioni)/ tempistiche si rimanda alle precisazioni di cui al §.01 "Obiettivi e disclaimers".

Si ricorda in ogni caso che tutti gli importi indicati nel testo si intendono al netto di IVA e che sono esclusi diritti di segreteria, spese per copie, bolli e/o altri oneri dovuti a qualsiasi titolo alla Pubblica Amministrazione, etc. Si precisa altresì che la tempistica (con decorrenza dall'affidamento dell'incarico scritto al consulente) dipenderà dai tempi di riscontro della Pubblica Amministrazione.

CAPEX – ATTIVITA' OBBLIGATORIE PER LA TRASFERIBILITA' (valori espressi in Euro)						
Ambito	Tipologia	Adeguamento	Q.tà	Costo unitario	Costo totale	Giorni lavv.
Catasto	Normativo	Aggiornamento planimetria con pratica DOCFA	1			30
Edilizia	Normativo	Pratica edilizia in sanatoria	1			60
Certificazione Energetica	Normativo	Redigere nuovo APE	1			30
TOTALE (esclusi preventivi da richiedere)						

CAPEX – ATTIVITA' CONSIGLIATE (valori espressi in Euro)						
Ambito	Tipologia	Adeguamento	Q.tà	Costo unitario	Costo totale	Giorni lavv.
-	-	-	-	-	-	-
TOTALE (esclusi preventivi da richiedere)						

07. ELENCO DOCUMENTALE IN ORDINE CRONOLOGICO

Cod.	Tipologia documento	Estremi documento		Descrizione	Note / Anomalie
		N.	Data		
A_01	Atto di Compravendita	52888/103 07	30/07/2009	Atto di Compravendita stipulato tra la parte venditrice “ [redacted] [redacted] [redacted] [redacted] [redacted]	-
A_02	Atto di Fusione per Incorporazione	8295/5202	16/12/2008	Atto di Fusione per Incorporazione [redacted] [redacted] [redacted] [redacted] [redacted]	-
A_03	Atto di Rettifica e Integrazione	27960/132 02	26/03/2014	Atto di rettifica e integrazione [redacted] [redacted] [redacted] [redacted] [redacted]	-
B_01	-	-	-	-	-
C_01	-	-	-	-	-
D_01	Estratto di Mappa	T211362	27/04/2018	Fg.905, map.2609	-
D_02	Visura Terreni	T210413	27/04/2018	Fg.9, map.2609	-
E_01	Elaborato Planimetrico	T212243	25/05/2011	Fg.5, map.2609	
E_02	Planimetria Catastale	T214273	19/06/2009	Fg.5, map.2609, sub.701	Certificata
E_03	Planimetria Catastale	T214272	16/05/2006	Fg.5, map.2609, sub.36	Certificata
E_04	Visura Storica Fabbricati	T209665	27/04/2018	Fg.5, map.2609, sub.701	-
E_05	Visura Storica Fabbricati	T209053	27/04/2018	Fg.5, map.2609, sub.36	-
F_01	Denuncia di Inizio Attività	N.167/ 2003	12/11/2003	-	-
F_02	Permesso di Costruire	N.27/2004, Prot.5228	26/11/2004	Permesso di Costruire per opere di urbanizzazione primaria.	-
F_03	Denuncia di Inizio Attività	N.121/ 2006	07/08/2006	Denuncia di Inizio Attività in Variante al P.D.C. N.27/2004.	-

F_04	Permesso di Costruire	N.28/2004, Prot.5929	03/12/2004	Permesso di Costruire per realizzazione di edificio residenziale nel P.R.1 di Via Roma.	-
F_05	Agibilità	-	15/01/2007		-
F_06	Cambio di Destinazione d'uso	-	09/06/2009	Cambio di Destinazione d'uso senza opere edilizie.	-
G_01	Piano delle Regole	Tav.01_03b	Marzo 2003	Allegato "Tav.01_03b: Disciplina delle aree" del PdR del PGT di Gorle approvato a Marzo 2013.	-
H_01	-	-	-	-	-
I_01	-	-	-	-	-

08. REPORT FOTOGRAFICO



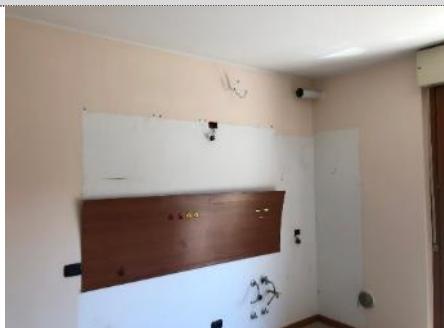
1. Vista esterna



2. Vista autorimessa sub.36



3. Ufficio: posizione porta disimpegno difforme



4. Ufficio: attacchi cucina diformi



7. Bagno



8. Bagno: posizione finestra diforme



9. Balcone: rifiuti da rimuovere



10. Balcone: asola tecnica diforme